

**แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการพัฒนาความรู้  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘**

เรียน ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินเลย

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวชฎาพร แก้วปู้วัตร์ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ สังกัด สถานีพัฒนาที่ดินเลย สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ หลักสูตร วินัยและการรักษาวินัย

ระหว่างวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๑ วัน ณ สถานีพัฒนาที่ดินเลย ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับพัฒนาความรู้ หลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

**๑. การพัฒนาความรู้ ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์**

เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนในเรื่องวินัยและการรักษาวินัยและสามารถนำไปปฏิบัติในการทำงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมรวมทั้งยึดเป็นแนวทางหรือจุดมุ่งหมายในการทำงานในระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของการพัฒนาความรู้ มีดังนี้**

**๑. ความเหมาะสมและความสำคัญของวินัย**

วินัย หมายความว่า ระเบียบแบบแผนและข้อบังคับ, ข้อปฏิบัติ

วินัยข้าราชการพลเรือน หมายถึง ระเบียบแบบแผนความประพฤติที่บัญญัติไว้ให้ข้าราชการปฏิบัติและห้ามมิให้ข้าราชการปฏิบัติ เพื่อข้าราชการใช้ควบคุมตนเอง ผู้บังคับบัญชาใช้ควบคุมได้ บัญชา เพื่อให้ข้าราชการมีความประพฤติดี ละเว้นความประพฤติมิชอบ

การรักษาวินัย หมายถึง การที่ข้าราชการพลเรือนปฏิบัติตามวินัยที่กำหนดไว้ และหมายความรวมถึงการที่ผู้บังคับบัญชาจะต้องส่งเสริมและดูแลระมัดระวังให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ที่กระทำความผิดวินัยด้วย

**๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัย**

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ : วินัยข้าราชการพลเรือน ประกอบด้วย

๑. ข้อบัญญัติวินัย (ม.๘๐ – ม.๘๖)
๒. การรักษาวินัย (ม.๘๗ – ม.๘๙)
๓. การดำเนินการทางวินัย (ม.๙๐ – ม.๑๐๖)
๔. การออกจากราชการ
๕. การอุทธรณ์
๖. การร้องทุกข์

**๓. ข้อกำหนดวินัย**

- วินัยต่อประเทศชาติ : ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ (ม.๘๑)

- วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ : เช่น ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม, ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบาย รัฐบาล และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ (ม.๘๒(๒))

- วินัยต่อผู้บังคับบัญชา : ต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา (ม.๘๒(๔)), ต้องไม่ รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา (ม.๘๓(๑)), ต้องไม่กระทำการข้ามผู้บังคับบัญชา (ม.๘๓(๒))

- วินัยต่อผู้ร่วมงาน : ต้องรักษาความสามัคคี(ม.๘๒(๗)), ต้องไม่กลั่นแกล้งกัน (ม. ๘๓(๗))

- วินัยต่อประชาชน : ต้องต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม ให้ความ สงเคราะห์แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน(ม.๘๒(๘)) , ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือ ข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ(ม.๘๓(๙) และ ม.๘๕(๕))

- วินัยต่อตนเอง : เช่น ต้องรักษาชื่อเสียง เกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของ ตนมิให้เสื่อมเสีย(ม.๘๒(๑๐)) , ไม่กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง(ม.๘๕(๔))

#### ๔. โทษของการกระทำผิดวินัย โทษทางวินัยมี ๕ สถาน

โทษวินัยอย่างร้ายแรง : ภาคทัณฑ์/ ตัดเงินเดือน/ลดเงินเดือน, โทษวินัยอย่างร้ายแรง : ปลดออก/ไล่ออก

#### ๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ต่อตนเอง ได้แก่

๑. สามารถนำความรู้ที่ได้เรียนมาปฏิบัติในการทำงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
๒. สามารถนำความรู้ที่เรียนมาเป็นแนวทางและตั้งจุดมุ่งหมายในการทำงานในระบบ

ราชการได้

๓. สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่โดยไม่เกิดความเสียหายต่อภาพพจน์ชื่อเสียงและต่องาน

ราชการ

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ฯ ครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๑. โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานของ หน่วยงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒. นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับหน่วยงาน

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ ในการปฏิบัติงาน

งานบางกิจกรรมอาจเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงานซึ่งอาจเกิดจากบางขั้นตอนต้องให้ เป็นไปตามกฎระเบียบวิธีการปฏิบัติให้ถูกต้องซึ่งอาจไม่ทันท่วงท่าทำให้เกิดความเสียหายต่องานราชการนั้นๆ ได้

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และ ทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

มีการทบทวนบทบาทหน้าที่/ขอบเขตงาน และแนวทางการปฏิบัติเรื่องวินัยและการรักษา วินัยให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้มีความเข้าใจและถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

หม่อมกมลทิพย์มณฑลคุณากร (ลงชื่อ) .....



๒๓ ส.ค. ๖๕

.....  
(นางสาวชฎาพร แก้วปู้วตร์)  
ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้